

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 560  
Выборгского района Санкт-Петербурга**

**РАССМОТРЕНО**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы №560  
Протокол №5  
от “31.05.2024”

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
ГБОУ школы №560  
Протокол №3  
от “31.05.2024”

**УТВЕРЖДЕНО**

директор ГБОУ школы №560  
Тужикова Е.М.  
Приказ № 19-ОД  
от “31.05.2024”

**ГОДОВОЙ ПЛАН  
ГБОУ школы № 560  
(структурное подразделение ДОУ)  
на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Санкт-Петербург  
2024

## Содержание

Введение	3
Общие сведения об образовательном учреждении	3
Аналитическая часть	4
Структура и содержание образования	9
Разделы годового плана Цель и задачи работы ГБОУ школа 560 (структурное подразделение ДОУ) на 2024-2025 учебный год	11
Содержание блоков основных мероприятий годового плана	12
Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОУ	12
Картотека педагогических кадров	24
Стаж педагогических сотрудников ДОУ	26
Расстановка педагогических кадров	27
Качественный состав кадров . Аттестация педагогов	27
Организационно-методическая работа. Открытые мероприятия педагогов в ОУ	28
Повышение квалификации педагогов в ОУ	29
Мероприятия для воспитанников ОУ на 2024-2025 учебный год	30
Организация работы с семьей	31
Социальное партнерство	32
Система взаимодействия ОУ со сторонними организациями	33
Контроль образовательного процесса	34

## I Введение

### 1.1. Общие сведения об образовательном учреждении

<b>Полное наименование образовательной организации</b>	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 560 Выборгского района Санкт-Петербурга
<b>Сокращенное наименование</b>	ГБОУ школа № 560 Выборгского района Санкт-Петербурга (структурное подразделение ДОУ)
<b>Организационно-правовая форма</b>	Государственное учреждение
<b>Учредитель</b>	Администрация Выборгского района Санкт-Петербурга
<b>Дата создания</b>	Здание по адресу: Санкт-Петербург, улица Александра Матросова, дом 8 корпус 6 построено в 2024 году
<b>Адрес организации</b>	Юридический адрес: 194044, Санкт-Петербург, улица Комиссара Смирнова, дом 17 Фактический адрес: 194100, Санкт-Петербург, улица Александра Матросова, дом 8 корпус 6
<b>Телефон/факс</b>	8(812)542-44-62; 8(812) 542-08-05;
<b>Адрес электронной почты</b>	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:560@shko.la">560@shko.la</a>
<b>Адрес сайта</b>	<a href="http://www.560school.ru">http://www.560school.ru</a>
<b>Режим работы</b>	Ежедневно 07.00-19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации
<b>Лицензия</b>	Учреждение реализует образовательную программу дошкольного образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной ГБОУ школа № 560 Выборгского района Санкт-Петербурга лицензирующим органом - Комитетом по образованию.

**Режим работы дошкольной образовательной организации** установлен на основании Устава образовательного учреждения: понедельник-пятница с 07.00-19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

В ДОУ функционирует 6 групп общеразвивающей направленности, 1 логопедический пункт. Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в группах, имеющих общеразвивающую и комбинированную направленность.

Организация образовательной деятельности в группах общеразвивающей направленности: ДОУ функционирует в режиме работы 12 часов (с 07.00 – 19.00), рабочая неделя состоит из 5 дней, суббота и воскресенье – выходные дни

Группы	Количество
Ранняя «Капелька» (с 1,5-2 лет)	1
Ранняя «Капитошка» (с 2 до 3 лет)	1
Младшая «Колобок»(с 3 до 4 лет)	1
Средняя «Солнышко» (с 4 до 5 лет)	1
Старшая «Звездочки»(с 5-6 лет)	1
Подготовительная «Теремок»(с 6-7 лет)	1

Организация образовательной деятельности на логопедическом пункте в ДОУ функционирует в режиме работы рабочей недели, состоит из 5 дней, суббота и воскресенье – выходные дни

Логопедический пункт	Количество - 1
----------------------	----------------

- ✓ В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования образовательной организации.
- ✓ На логопедическом пункте учитель-логопед осуществляет помощь детям с ФНР, ФФНР с учётом их индивидуальных возможностей и особенностей.

## II Аналитическая часть

**Образовательная деятельность** в ДОУ организована в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020); Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020(вступили в силу 01.01.2021г.); СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или)безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 №2 (вступил в силу01.03.2021г.);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.021 № 62296, вступает в силу с 01 марта 2021года );
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

- Приказ Министерства образования и науки России от 17.10.2013 №1155;
- Федеральной образовательной программы дошкольного образования Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. №1028;
  - Федеральной адаптированной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022г.№1022

Образовательная деятельность ДОУ регламентируется реализацией Программ:

**-образовательной программой дошкольного образования**, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и с использованием парциальных программ: «Математика в детском саду» авторская программа В.П. Новикова;

«Добро пожаловать в экологию. Парциальная программа. 3-7 лет. ФГОС., парциальная программа Воронкевич О.А., 2022г. «Математика- это интересно» автор Михайлова З.А. , Полякова М.Н. , Чеплашкина И.Н. , 2021г. «Цвет Творчества» Парциальная программа художественно- эстетического развития дошкольников. От 2 до 7 лет. ФГОС, 2021г. авторская парциальная программа Дубровская Н.В.; «Патриотическая палитра: парциальная программа художественно-эстетического и нравственно-патриотического воспитания дошкольников 6—7 лет» ФОП. ФГОС, 2023г.; Я люблю Россию! Парциальная программа. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста (с 5 до 7 лет) в соответствии с ФОП. ФГОС, Нищева Н.В. Кириллова Ю. А.,2023г. «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» Л.Л. парциальная программа Тимофеева Л.Л., 2023; «Первые шаги» Е.О. Смирнова, Л.Н. Галигузова; Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности для детей 5-7 лет» Министерство образования и науки Российской Федерации, Банк России , 2021 год ; «Цветные ладошки» Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности «Звуковая культура речи и подготовка к обучению к грамоте в общеразвивающих группах ДОО на основе ФОП ДО с 3 до 7 лет, автор Нищева Н.В., 2023г.

«Обучение грамоте детей дошкольного возраста». Парциальная программа. ФГОС. Нищева Н.В.,2023г.; «Физическая культура дошкольников. Автор Пензулаева Л.И., 2021г.

**-адаптированной образовательной программой дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья** (с тяжелыми нарушениями речи), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования и с учетом коррекционных элементов программ Т. Б. Филичевой, Г. В. Чиркиной, Т.В. Тумановой «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи»; с использованием парциальной образовательной программой дошкольного образования экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности для детей 5-7 лет» Министерство образования и науки Российской Федерации, Банк России, с использованием парциальной программой Воронкевич О. А. «Добро пожаловать в экологию!» «Физическое развитие детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Парциальная программа. ФГОС, Кириллова Ю.А., 2023г. Здоровьесбережение в коррекционной и образовательной деятельности с дошкольниками с ТНР 4—7 лет. Парциальная адаптированная программа. (Методический комплект программы Н. В. Нищевой).

**Рабочая программа воспитания ГБОУ школа №560 Выборгского района Санкт-Петербурга (дошкольное отделение)** (далее – Программа воспитания), определяет

содержание и организацию воспитательной работы на уровне дошкольного образования. **Программа воспитания** является компонентом образовательной программ дошкольного образования (Образовательная программа дошкольного образования ГБОУ школа №560 Выборгского района Санкт-Петербурга (дошкольное образование) (далее-ОПДО), адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья ГБОУ школа №560 Выборгского района Санкт-Петербурга (дошкольное отделение) (далее-АОПДО), образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для детей с ограниченными возможностями здоровья ГБОУ школа №560 Выборгского района Санкт-Петербурга (дошкольное отделение) (далее-ОПДОА)) реализуемых в ГБОУ школа №560 и призванных помочь всем участникам образовательных отношений реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности.

Программа воспитания, реализуемая в группах общеразвивающей и комбинированной направленности, является нормативно-управленческим документом ГБОУ школа №560, включает три раздела –целевой, содержательный и организационный, где предусмотрена обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательных отношений и календарный план воспитательной работы. Программа воспитания основана на воплощении национального воспитательного идеала, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное)представление о человеке.

В основе процесса воспитания детей лежат конституционные и национальные ценности российского общества, которые находят свое отражение в основных направлениях воспитательной работы ДОУ.

**Рабочие программы воспитателей и специалистов** разработаны на основе образовательной программы дошкольного образования; адаптированной образовательной программой дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) и образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи):

- рабочие программы по реализации ОП ДО для детей раннего возраста, младшего, среднего, старшего дошкольного и предшкольного возрастов для групп общеразвивающей направленности;
- рабочая программа учителя- логопеда;
- рабочие программы по реализации музыкального воспитания ОП ДО для детей от 1.5-3 х лет и с 3 до 7лет;
- рабочая программа по реализации физического развития ОП ДО для детей от 3 до 7 лет.

### **Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 64) освоение образовательных программ дошкольного образования *не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.*

Целевые ориентиры ОПДО выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования и предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

С целью оптимизации образовательного процесса и оценки качества образовательной

деятельности в ГБОУ школа №560 проводится педагогическая диагностика образовательного процесса по пяти образовательным областям во всех возрастных группах. Два раз в год (сентябрь, май) на основании педагогических наблюдений за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении и анализа продуктов детской деятельности педагогами заполняются таблицы педагогической диагностики.

Результаты педагогической диагностики (согласно Приказу Министерства образования и РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования») используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

### **Физкультурно-оздоровительная работа в ГБОУ школа № 560 (дошкольное отделение)**

ведётся в тесном сотрудничестве медсестры, инструктора по физической культуре, старшего воспитателя и воспитателей групп. Для осуществления физкультурно – оздоровительной работы наше дошкольное образовательное учреждение располагает всеми необходимыми условиями: светлые, просторные помещения со всем необходимым оборудованием; изолированные групповые комнаты со спальнями (в группах раннего развития), раздевальными и умывальными комнатами; музыкальный, спортивный залы; медицинский блок, включающий в себя медицинский и процедурный кабинеты, изолятор; площадки, оборудованные для развития двигательной активности детей. Воспитатели наряду с инструктором по физической культуре обладают профессиональными компетенциями в области физического воспитания и развития детей, строят свою работу, руководствуясь образовательными программами дошкольного образования, уделяют особое внимание обеспечению безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста, тесно взаимодействуют с медицинскими работниками, четко следуют их рекомендациям при подборе упражнений для физкультурных занятий, дозировании физической нагрузки, закаливании. Проводят совместно диагностику физического состояния, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий. В целях оздоровительной работы с детьми в группах созданы уголки физической культуры, в которых располагаются различные пособия, что повышает интерес к физкультуре. Уголки насыщены самыми разнообразными материалами, в том числе и нетрадиционными. Для родителей организованы в приемных стенды с консультациями, папками - передвижками, фотоматериалы с отчетами о работе.

Физкультурная работа в детском саду, ведётся по следующим направлениям:

- занятия (традиционные, игровые, сюжетно-игровые, тренировочные, комплексные, интегрированные, оздоровительные). Физкультурно-оздоровительные мероприятия, включающие утреннюю гимнастику, физкультминутки, подвижные игры и динамические паузы между занятиями, игры и упражнения на прогулке, бодрящая гимнастика после сна;
- физкультурно-массовые мероприятия, такие как физкультурные досуги, соревнования, праздники физической культуры (все мероприятия проводились под руководством инструктора по физической культуре и поддержкой педагогического коллектива, а так же с участием родителей).

Физическое воспитание детей, совершенствование их двигательных умений и навыков, осуществляется систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивает сохранение и укрепление здоровья детей.

В детском саду созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:

- четырёхразовое питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;

- третий час физкультуры на улице для детей 5-7 лет.

Проанализировав данную работу можно **сделать** -физкультурно-оздоровительная работа с детьми носит системный характер;

-благодаря проведённой работе у детей накоплен и обогащён двигательный опыт(овладение основными движениями);

-у воспитанников сформирована потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании.

**Вывод** о том, что:

-физкультурно-оздоровительная работа с детьми носит системный характер;

-благодаря проведённой работе у детей накоплен и обогащён двигательный опыт(овладение основными движениями);

-у воспитанников сформирована потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании.

### **Анализ состояния основных условий, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования**

На протяжении всего учебного года велась планомерная и системная работа по обогащению развивающей предметно-пространственной среды залов и групповых комнат. В групповых комнатах оборудованных мебелью, игровыми и учебными пособиями, инвентарем организованы различные развивающие центры, отражающие содержание пяти образовательных областей. Их наполняемость зависит от возраста и индивидуальных особенностей детей каждой группы. Развивающая предметно-пространственная среда, организованная в физкультурном зале, обеспечивает высокий уровень физического развития детей, охрану и укрепление здоровья дошкольников. На территории ДОО есть спортивная площадка, баскетбольные щиты. Для проведения праздников и театрализованных мероприятий оборудован музыкальный зал, в котором есть все необходимые аудио-видео-медиа технические средства, фонотека. Имеется костюмерная.

В холле имеется постоянно действующая выставка детских работ. Методический кабинет оснащен оргтехникой, методической, энциклопедической литературой.

Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, уровень специалистов подтвержден квалификационными требованиями к занимаемой должности (уровень образования и уровень квалификации).

### **Перспективы работы на 2024-2025 учебный год:**

-Повышение профессионального мастерства педагогов (участие в конкурсном движении разного уровня):

- ✓ проведение мастер-классов, семинаров, консультаций (внутри учреждения и участие в районных и городских);
- ✓ прохождение курсов повышения квалификации (один раз в три года) и аттестации (один раз в пять лет);
- ✓ формирование социального опыта дошкольников через реализацию проектов по сюжетно-ролевой игре в рамках знакомства с профессиями;
- ✓ охрана и укрепление здоровья детей дошкольного возраста через народные подвижные игры;
- ✓ совершенствование партнерских отношений всех субъектов образовательного процесса;

- ✓ индивидуальная работа с родителями и воспитанниками
- ✓ продолжать развивать социальное партнерство и сетевое взаимодействие

### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее ФОП ДО) Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028;
2. Федеральная адаптированная программа дошкольного образования (далее ФАОП ДО)
3. Образовательная программа дошкольного образования ГБОУ школа №560 Выборгского района Санкт-Петербурга (структурное подразделение ДОУ) (далее ОП ДО) разработана на основе ФОП ДО ;
4. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее АОП ДО), разработана на основе ФАОП ДО.

### **ПАРЦИАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

1. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н. Н. Авдеева, О. Л. Князева, Р. Б. Стеркина.
2. «Музыкальные шедевры» О. П. Радынова.
3. «Здоровье» В. Г. Алямовская.
4. «Программа экологического воспитания в детском саду «Юный эколог» - МОСКВА: МОЗАИКА- СИНТЕЗ, 2020
5. Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности. Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования. Для детей 5–7 лет. Министерство образования и науки Российской Федерации, банк России, 2021
6. Учебно-методический комплект О. В. Солнцева, Е. В. Корнева-Леонтьева «Город-сказка, город-быль. Знакомим дошкольников с Санкт-Петербургом».
7. Авторская программа «Математика в детском саду»- МОСКВА: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2022.- 368с
8. «Цвет творчества» Парциальная программа художественно-эстетического развития дошкольников от 2 до 7 лет. ФГОС, Дубровская Н.В., 2021
9. «Формирование культуры безопасности у детей с 3 до 8 лет» Парциальная программа. ФГОС , ФИРО, Тимофеева Л.Л., 2023
10. «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» Парциальная программа «ДЕТСТВО-ПРЕСС, ФГОС, Нищева Н.В., 2023
11. Парциальная программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Парциальная программа. Учебно-методическое пособие. 3-е изд., перераб. и доп.— СПб. ООО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2023. -304с.: ил.
12. Парциальная программа « Я Люблю Россию!» Парциальная программа. Учебно-методическое пособие. 3-е изд., перераб. и доп.— СПб. ООО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2023. -304с.: ил.

## **КОРРЕКЦИОННЫЕ ПРОГРАММЫ**

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования, для детей с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) разработана на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее ФАОП ДО). Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028;

1. Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием»
2. Н.В. Нищева «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет», Детство-Пресс, 2021
3. Здоровьесбережение в коррекционной и образовательной деятельности с дошкольниками с ТНР 4-7 лет. Парциальная адаптированная программа, Нищева Н.В. (Методический комплект программы Н.В.Нищевой), 2023

### **Задачи работы на 2024-2025 учебный год**

**Основная цель:** создание открытого образовательного пространства, ориентированного на удовлетворение потребностей всех участников образовательного процесса в качественном дошкольном образовании, развитии творческого потенциала детей, родителей и педагогов в их взаимосвязи.

Повышение уровня образовательной работы и её конкретных результатов, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО).

### **МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:**

Реализация образовательной программы дошкольного образования разработанной в соответствии с ФОП ДО, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. №1028 и ФАОП ДО, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 в соответствии с требованиями Ф3-№273 «Об образовании в Российской Федерации» (поправки в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ) в образовательный процесс ДОУ.

## **Приоритетные задачи работы на 2024 – 2025 учебный год**

**1. Воспитывать у участников образовательных отношений привычку к здоровому образу жизни, желание заниматься физическими упражнениями».**

**2. Охрана и укрепление здоровья детей дошкольного возраста через подвижные игры, проведение тематических досугов, спортивных мероприятий**

Продолжать организацию работы по здоровьесбережению в ДОО в контексте воспитательной работы с детьми. Формировать у детей основы ЗОЖ, необходимые для воспитания устойчивой привычки выполнять определенные правила и нормы, формировать психологическую установку на сохранение и укрепление собственного здоровья. Проведение тематических досугов, спортивных мероприятий.

**3. Совершенствование социальных партнерских отношений образовательного процесса.** Привлечение родителей к оценке качества деятельности ОУ

**4. Формирование социального опыта дошкольников через реализацию проектов по сюжетно-ролевой игре в рамках знакомства с профессиями;**

Разработка проектов по знакомству детей с профессиями (итоговое мероприятие проекта – сюжетно-ролевая игра), продолжительность проекта в зависимости от возрастной группы. Создание предметно-пространственной среды для обогащения сюжетно-ролевой игры.

**5. Организация системы наставничества молодых специалистов в ОУ;** Оказание помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении; формирование в ДООУ кадрового ядра. Привить молодым специалистам интерес к педагогической деятельности и закрепить их в ДООУ; ускорить процесс профессионального становления воспитателя, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности; способствовать успешной адаптации молодых специалистов к корпоративной культуре, правилам поведения в ДООУ.

**6. Повышение профессионального мастерства педагогов (участие в конкурсном движении разного уровня):** проведение мастер-классов, семинаров, консультаций (внутри учреждения и участие в районных и городских); прохождение курсов повышения квалификации (один раз в три года) и аттестации (один раз в пять лет)

**7. Взаимодействие дошкольного учреждения с семьей;**

Знание педагогами и родителями воспитательных возможностей коллектива и семьи, максимальное использование воспитательного потенциала в совместной работе с детьми; Совместная реализация педагогов, родителей с детьми в конкурсах различного уровня; Совместная реализация проектной деятельности по изучению родного края и города (выход в музеи, парки и т. д.);

## Содержание блоков основных мероприятий годового плана

<b>БЛОК. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения</b>			
<u>Цель работы по реализации блока:</u> управление и организация деятельностью в соответствии с законодательными нормами РФ			
<b>№п\п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Совершенствование номенклатуры и нормативно –правовой базы на 2024 – 2025 учебный год.	в течение года	Руководитель, старший воспитатель
2	Разработка нормативно- правовых документов и локальных актов о работе учреждения на 2024– 2025 учебный год.	в течение года	Руководитель, старший воспитатель
3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы (локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Руководитель, старший воспитатель
4	Разработка текущих инструктажей по охране труда, технике безопасности,охране жизни и здоровья детей	в течение года	Руководитель, старший воспитатель
5	Инструктаж «Действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов».	в течение года	Руководитель, старший воспитатель
6	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка»	в течение года	Руководитель, старший воспитатель
	«Об усилении мер по профилактике детского травматизма и гибели детей от внешних причин»	сентябрь	Зам. зав. по АХР
	Инструктажи по антитеррору	октябрь	Зам. зав. по АХР
	«Техника безопасности при проведении Новогодних ёлок»	декабрь	Зам. зав. по АХР
	«Техника безопасности на рабочем месте»	январь	Зам. зав. по АХР
	«Профилактика гриппа и в период эпидемиологического неблагополучия»	октябрь декабрь	Руководитель, старший воспитатель
	«Организация работы ДОУ в летний оздоровительный период»	май	Руководитель старший воспитатель
	Оформление наглядной информации, стендов,памяток по текущим вопросам.	в течение года	Зам. зав. по АХР, старший

		воспитатель
Система наставничества. Разработка и подготовка документов: положение о наставничестве, приказ об организации работы по внедрению наставничества	в течение года	Руководитель старший воспитатель

**БЛОК. Повышение квалификации педагогов дошкольного образовательного учреждения**

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов(подготовка и переподготовка кадров), совершенствование педагогического мастерства.

№п \п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Организация работы в ДОУ по самообразованию и повышению квалификации педагогов: разработка карт индивидуального образовательного маршрута «Профессиональные достижения» (в том числе, вновь принятых)	в течение года	Руководитель  Старший воспитатель
2	Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) об аттестации педагогов	в течение года	
3	<u>Участие</u> педагогов в конкурсах, семинарах, мастер- классах, конференциях разного уровня	в течение года	
4	Прохождение курсов повышения квалификации, переподготовки.	в течение года	
5	Посещение педагогами районных и городских конкурсов	По плану работы ОУ	
6	<u>Посещение</u> педагогами семинаров, вебинаров, конференций разных уровней.	в течение года	
7	Работа педагогических мастерских по обмену опытом работы, по темам самообразования педагогов (показ открытых мероприятий, мастер-классов)	в течение года	

**БЛОК. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения**

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение первой, высшей, соответствия занимаемой должности или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.



2	Разработка методических материалов, документов и рекомендаций	в течение года	
3	Обновление картотеки методической литературы, организация выставок методических пособий и литературы	в течение года	
4	Помощь педагогам в планировании и оформлении рабочей документации воспитателей групп и специалистов, оформление стендов для родителей	в течение года	
5	Оказание помощи педагогам при подготовке проведения открытых мероприятий	в течение года	
6	Посещение занятий, режимных моментов с целью диагностики затруднений и оказания методической помощи педагогам	в течение года	
7	Пополнение банка данных ДОУ Заполнение отчета об участии педагогов в образовательной деятельности ДОУ	в течение года	
8	Методическое сопровождение участия педагогических работников в конкурсах различного уровня, выступления на семинарах районного уровня .	в течение года	
<b>Педагогические советы</b>			
9	<p><b>Педсовет № 01</b></p> <p><u>Тема: «Приоритетные направления и задачи работы учреждения на 2024-2025 учебный год.</u></p> <p><i>Цель:</i> Ознакомление педагогического коллектива с приоритетными направлениями и задачами на предстоящий учебный год.</p> <p><i>План педсовета:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов летней оздоровительной кампании.</li> <li>2. Утверждение плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Ознакомление педагогов с планом предстоящих мероприятий внутри учреждения и в рамках сетевого взаимодействия на 2024-2025 уч. год <u>по теме: инновационного проекта «Одаренные дети: выявление, поддержка и создание условий для развития и становления способностей и талантов детей дошкольного возраста в ДОУ с использованием современных образовательных технологий».</u></li> <li>4. Представление наставников педагогическому коллективу и молодых специалистов.</li> </ol>	август	Руководитель старший воспитатель

10	<p><b>Педсовет</b>  <u>Тема: «Инновационный опыт проектной деятельности по ознакомлению с миром профессий»</u>  Цель: систематизировать знания педагогов ДОУ для работы с детьми по формированию предпосылок ранней профориентации.  <i>Предварительная работа:</i>  Подготовка презентации по тематике педсовета.  <i>План педсовета:</i>  1. Ранняя профориентация в становлении личности ребёнка-дошкольника.  2. Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по ознакомления детей с миром профессий.  3. Презентация рабочей программы по профориентации детей старшего дошкольного возраста  Формулировка и принятие решения педсовета</p>	декабрь	Руководитель старший воспитатель
11	<p><b>Педсовет</b>  <u>Тема: «Создание условий для развития игровой деятельности».</u>  Цель: Представление опыта работы по организации сюжетно-ролевой игры в детском саду  <i>Предварительная работа:</i> Подготовка презентации по тематике педсовета.  1. Сообщение из опыта работы: «Знакомство с профессией родителей верный путь к детской игре»  2. Сообщение из опыта работы: «Формирование представлений у старших дошкольников о профессиях взрослых через проектную деятельность» (защита проекта)  3. Использование лепбука при ознакомлении детей с профессиями (представление лепбука)  4. Игра-квест «Дошкольник и мир профессий»  Формулировка и принятие решения педсовета</p>	март	Руководитель старший воспитатель
12	<p><b>Педсовет - итоговый.</b>  <u>Тема: «Мониторинг реализации годовых задач за 2024-2025 учебный год»</u>  Цель: анализ результативности деятельности по реализации задач годового плана в соответствии с образовательными программами дошкольного образования.</p>	май	Руководитель старший воспитатель

	<p><i>Предварительная работа:</i> 1. Сравнительный анализ результатов педагогической диагностики достижений воспитанников на начало и конец года. Самоанализ работы педагогического коллектива за год.</p> <p><i>План педсовета:</i> 1. Анализ образовательной работы педагогического коллектива, результативность участия воспитанников в конкурсах районного и городского уровня. 2. Анализ уровня готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. 3. Результативность профессиональной компетентности педагогов: повышения квалификации, аттестация. 4. Взаимодействие ДООУ и семьи: оценка результатов работы. 5. Утверждение проекта плана работы на летний оздоровительный период. 6. Выставка педагогических достижений (дидактические игры, пособия) по теме индивидуального образовательного маршрута.</p>		Руководитель старший воспитатель
<b><u>Консультации для воспитателей</u></b>			
13	<p>№1. «Задачи воспитателя в адаптационный период» №2. «Советы по организации самообразования» №3. Формирование предпосылок личностного и профессионального самоопределения дошкольника «в мире профессий» №4. Предпрофильное развитие детей старшего дошкольного возраста «калейдоскоп профессий» №5. Участие педагогов по сотрудничеству с социальными партнерами №6. «Повышение культуры здоровья детей через применение здоровьесберегающих и здоровьесозидательных технологий» №7. «Совершенствование партнерских отношений с родителями» №8. «Особенности организации работы в период летней оздоровительной работы»</p>	в течение года	Руководитель старший воспитатель
<b>Открытые просмотры, конкурсы профессионального мастерства</b>			

14	Открытые просмотры педагогических мероприятий по темам индивидуального маршрута педагогов.	первая и вторая половина полугодия	Руководитель старший воспитатель.
15	Мастер-классы (для родителей)	ноябрь-март	Воспитатели
16	Участие в конкурсах профессионального мастерства на районном и городском уровне.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
17	Организация и проведение тематических утренников, спортивных праздников и дней развлечений	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
<b>Работа психолого–педагогического консилиума</b>			
1	Составление графика плановых заседаний ППк на 2024-2025 учебный год.	август	Председатель ППк. Члены ППк
2	Обсуждение результатов диагностики воспитанников.	сентябрь-апрель	Председатель ППк. Члены ППк
3	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей.	в течение года	Председатель ППк. Члены ППк
<b>Смотры</b>			
1	Смотр-конкурс «Подготовка групп к новому учебному году».	август-сентябрь	Руководитель , заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством старший воспитатель
2	Смотр-конкурс на лучшее оформление групп к Новому году.	декабрь	Старший воспитатель. специалисты
3	Смотр подготовка групп и участков к летнему оздоровительному сезону.	май	Руководитель заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством старший воспитатель
<b>Конкурсы для детей</b>			
1	Конкурс семейных поделок «Осенние фантазии»	октябрь-ноябрь	Педагоги групп, специалисты,

			родители
2	Конкурс творческих рисунков и поделок «Дед мороз –какой он!»	декабрь	Педагоги, специалисты, родители
3	Конкурс ПДД- по графику ДДЮТ «Союз РЦ «Перекресток»	январь	Педагоги, специалисты, родители
4	Конкурс «Шляпка для мамы»	февраль-март	Педагоги Групп, специалисты
5	Конкурс семейных рисунков и поделок «Космические просторы»	апрель	Педагоги Групп, специалисты, родители
6	Конкурс рисунков по ПДД	по графику РЦ «Перекресток»	Педагоги подготовительной группы
<b>Выставки</b>			
1	Выставка семейных поделок из природного материала «Осенние фантазии»	октябрь-ноябрь	Педагоги групп
2	Выставка детских рисунков по ПДД ( по графику ДДЮТ «Союз» РЦ «Перекресток»	в течение года	Педагоги групп
3	Выставка рисунков, макетов «Мы помним, мы гордимся!»	январь	Педагоги групп
4	Выставка рисунков и поделок по ПДД по графику ДДЮТ «Союз» РЦ «Перекресток»	декабрь	Педагоги групп, родители, старший воспитатель
5	Выставка рисунков и поделок «Космические просторы»,	апрель	Педагоги групп
6	Выставка рисунков на тему « Моя Родина!»	июнь	Педагоги групп
<b>Проектная деятельность</b>			
1	Организация деятельности по созданию макета «Дорога жизни» приуроченный к празднованию Дня Победы 9 мая	апрель-май	Педагоги, специалисты
<b>Праздники, развлечения и спортивные досуги</b>			
1	Развлечение для детей «День знаний »	сентябрь	Муз. руководитель Педагоги
2	Праздник «День Матери»	ноябрь	
3	Осенние, зимние, весенние праздники	в течение года	
4	Новогодние утренники	декабрь	
5	Развлечение для детей «Колядки»	январь	
6	Развлечение для детей «Масленица»	февраль-март	

7	Праздник «Международный женский день «8 марта»	март	Муз.рук. педагоги старший воспитатель, родители
9	Спортивные досуги (день здоровья, ПДД)	в течение года	Инструктора по физ. культуре педагоги
10	Спортивный праздник «Зарница»	апрель-май	
11	Выпускные в школу, прощание с детским садом	май	Педагоги специалисты, родители
12	День защиты детей	июнь	Педагоги специалисты
<b>Тематические мероприятия</b>			
44	Тематическое мероприятие «День снятия Блокады»	январь	Старший воспитатель
45	Тематическое мероприятие «Этот день Победы» 9 мая	май	Педагоги Специалисты
<b>Организация «Школа наставничества»</b>			
Цель: Создание в ДОУ условий для профессионального роста молодых педагогов и педагогов, имеющих педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении менее 3 лет в должности «воспитатель ДОУ»), способствующих снижению проблем адаптации, успешному вхождению в профессиональную деятельность и эффективного взаимодействия со всеми субъектами педагогического процесса.			
1	Анкетирование, беседы с молодыми педагогами и педагогами, имеющими педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении менее 3 лет в должности «воспитатель ДОУ») для определения направлений работы и закрепление наставников	сентябрь- октябрь	Руководитель старший воспитатель.
2	Создание необходимых условий для совместной работы молодого педагога и педагога, имеющего педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении менее 3 лет в должности «воспитатель ДОУ») с закрепленным наставником	в течение года	
3	Осуществление систематического контроля работы наставника и молодого педагога (план профессионального становления молодого педагога и педагога, имеющего педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении менее 3 лет в должности «воспитатель ДОУ»)	в течение года	Руководитель старший воспитатель.
<b>БЛОК. Изучение и контроль деятельности дошкольного образовательного учреждения</b>			
Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.			
1	<b><u>Тематический контроль</u></b>		
	Создание предметно-пространственной среды Пополнение картотеки сюжетно-ролевые игры	февраль-апрель	старший воспитатель.

2	<b>Оперативный контроль</b>		согласно графику оперативного контроля	Руководитель заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством старший воспитатель.
	Готовность групп к новому учебному году			
	Наличие документации в группе			
	План воспитательно-образовательной работы			
	Организация образовательной деятельности работы в группах младшего возраста (3-4г)			
	Организация работы с детьми младшего возраста (3-4 года) в адаптационный период			
	Планирование и организация работы с родителями			
	Соблюдение режима дня и организация работы группы			
	Организация питания			
	Проведение и организация прогулки			
	Развивающая предметно-пространственная среда в группах по разделу «Развитие игровой деятельности»			
	Развивающая предметно-пространственная среда для развития двигательной активности детей			
	Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня			
	Организация физкультурного занятия			
	Готовность групп к Новому году			
	Педагогический анализ занятий			
	Предметно-развивающая среда по экологическому воспитанию			
	Развивающая предметно-пространственная среда по развитию речи			
	Педагогический анализ занятий (молодые специалисты)			
	Развивающая предметно-пространственная среда В группе (РППС)			
	Организация и проведение музыкального занятия			
	Организация и проведение физкультурного занятия			
	Организация проведения развлечения (досуга)			
	Организация коррекционного процесса.			
	Организация и проведение коррекционных занятий			
	Организация работы по патриотическому воспитанию			
	Организация работы по ПДД			
	Организация и проведение духовно-нравственного воспитания			
3	<b>Взаимоконтроль</b>			
Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ.				
	Взаимопосещение занятий		в течение года по плану	
			Педагоги ДОУ	
<b>БЛОК. Работа дошкольного образовательного учреждения с родителями</b>				

<b>Цель работы по реализации блока: взаимодействие с родителями (законными представителями) и вовлечение их в образовательную деятельность.</b>			
1	Пополнение электронного банка данных о семьях воспитанников. (Социальный паспорт ДОУ)	в течение года	Педагоги
2	Заключение договоров с родителями (вновь поступивших).	в течение года	Руководитель старший воспитатель
3	Участие родителей в тематических выставках, акциях, конкурсах, смотрах, праздниках и развлечениях проводимых в ДОУ.	в течение года	Воспитатели групп
4	Оформление праздничных газет и поздравлений, оформление фото и видеовыставок, выставок детских работ.	в течение года	Воспитатели групп
5	Анкетирование «Удовлетворенность родителей деятельностью дошкольного учреждения»	в течение года	Руководитель, старший воспитатель, воспитатели
6	Оформление родительских уголков	в течение года	воспитатели групп
7	Групповые родительские собрания (по плану групп)	в течение года (2 раза)	воспитатели групп
8	Общеродительские собрания в ДОУ «Знакомство с условиями посещения детского сада» (для вновь поступивших)	май	руководитель, старший воспитатель
9	Собрание совета родителей	один раз в полугодие	Руководитель, старший воспитатель
10	Размещение информации для родителей на официальном сайте ДОУ, СМС информирование.	в течение года	Руководитель, старший воспитатель
11	Привлечение родителей к благоустройству территорий ДОУ, озеленению участков, участие в ремонте групповых помещений, пополнение РППС. Очистка детских участков и построек от(листьев) снега и льда.	в течение года	
<b>БЛОК. Взаимодействие ДОУ с социальными партнерами</b>			
	-Детская городская поликлиникой №11 отделение ДШО -ГОУ ДОД ДДТ «Союз» Выборгского района РЦ «Перекресток» -Информационно-методический центр Выборгского района; -Институт детства СПб АППО; ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района; -Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» - ОГИБДД Выборгского района Санкт-Петербурга	в течение года	Руководитель заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством старший воспитатель
<b>БЛОК. Административно – хозяйственная деятельность дошкольного образовательного учреждения</b>			
1	Укрепление и развитие материальной базы ДОУ	В течение года	Руководитель

2	Осуществлять контроль за ведением учетной документации по посещаемости детей.	заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством старший воспитатель
3	Ведение контроля за родительской платой.	
4	<u>Административная работа с кадрами:</u> проведение тарификации сотрудников; собрание трудового коллектива - проведение инструктажа: - по правилам внутреннего трудового распорядка; по охране жизни и здоровья детей; - профилактика безопасного поведения детей и взрослых (ДТТ, пожарная безопасность, умение действовать в ЧС).	
5	<u>Рабочие совещания с обслуживающим персоналом:</u> результаты текущего административно-медицинского контроля; организация питания детей.	
6	<u>Административный контроль:</u> организация питания детей; анализ выполнения натуральных норм питания; - ведение документации материально-ответственными лицами; - выполнение санитарно-эпидемиологического режима; выполнение техники безопасности и противопожарной безопасности; - выполнение графиков работы, правил внутреннего трудового распорядка.	

## КАРТОТЕКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ на 2024-2025 учебный год

## Повышение квалификации педагогических сотрудников

Фамилия	Имя	Отчество	ОООД повышения квалификации (сокращенное наименование)	Название курса	Тип курса	Вид документа	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи
Григорьева	Оксана	Евгеньевна	Образовательная платформа «Университет квалификации РФ»	«ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик» 144 часа	Педагогика	удостоверение	0000094240	28663	24.10.2023
Гульманова	Любовь	Викторовна	Общество с ограниченной ответственностью «Яндекс», Москва	Инклюзивное образование для учеников с интеллектуальными нарушениями 16 часов	Педагогика	удостоверение	-----	-----	01.04.2024
Дерягина	Ангелина	Александровна	АНО ДПО «ФИПК и П»	«Педагогическое образование: учитель физической культуры», 520 часов	Педагогика	Удостоверение	-----	772415652744	06.01.2022
Крылова	Татьяна	Исаевна	ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического	«Теория и практика использования образовательных технологий в ДОО»	педагогика	удостоверение		2081	25.05.2023

			о образования»						
Санько	Виолетта	Алексеевна	ГБПОУ «Тверской педагогический колледж»	«Преподавание в начальных классах»	Педагог ика ИКТ	Диплом	116924	0234009	28.06.2024
Субботина	Дина	Радмировна	ГБУ ДПО Санкт- Петербургская академия постдипломног о педагогическог о образования	«Теория и методика обучения с элементами менеджмента»(дош кольное образование и педагогика)	Педагог ика	Диплом о профессиональ ной переподготовке	180000145982		2016 год

**Стаж педагогических сотрудников на 01 сентября 2024 г.**

<b>ФИО</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Образование</b>	<b>Квалификационная категория</b>	<b>Основная должность</b>	<b>Общий стаж</b>	<b>Педагогический стаж</b>	<b>Стаж в учреждении</b>	<b>Награды</b>
Гульманова Любовь Владимировна	03.05.1999	высшее профессиональное	без категории	учитель-логопед	2г.10 м.11 д.	2г.10м.11д.	2г.1м.10д	нет
Григорьева Оксана Евгеньевна	30.11.1979	высшее профессиональное	Высшая категория	воспитатель	11л.8м.20д.	11л.8м.20д.	5 д.	нет
Дерягина Ангелина Александровна	28.04.1997	высшее профессиональное	без категории	инструктор по физической культуре	2г.11м.22д.	1г.5м.18д.	5д.	нет
Крылова Татьяна Исаевна	22.07.1981	высшее профессиональное	Высшая категория	Старший воспитатель	18л. 9м. 16д.	7л. 10м. 28д.	5л. 9м. 9д.	нет
Санько Виолетта Алексеевна	28.04.2004	среднее профессиональное	без категории	воспитатель	11м.4д.	11м.4д.	5 д.	нет
Субботина Дина Радмировна	14.02.1990	среднее профессиональное	без категории	музыкальный руководитель	2г.9м.8д.	3м.17д.	5 д.	нет

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 01.09.2024**

<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность/группы</b>	
Крылова Татьяна Исаевна	Старший воспитатель	
Гульманова Любовь Владимировна	Учитель-логопед	Логопедический пункт
Субботина Дина Радмировна	Музыкальный руководитель	Ранняя-1, ранняя-2, Младшая средняя, старшая, подготовительная
Дерягина Ангелина Александровна	Инструктор по физической культуре	Младшая, средняя, старшая, подготовительная
<b>Воспитатели</b>		
Санько Виолетта Алексеевна	Воспитатели	Младшая группа «Колобок» Средняя группа «Солнышко»
Григорьева Оксана Евгеньевна	Воспитатели	Старшая группа «Звездочки», подготовительная «Теремок»
ИТОГО:		

**КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ КАДРОВ на 01.09.2024 г.**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Дата аттестации</b>	<b>Решение комиссии</b>	<b>Основание</b>	<b>Должность</b>
1	Гульманова Любовь Владимировна	_____	_____	без категории, молодой специалист	учитель-логопед
2	Григорьева Оксана Евгеньевна	27.04.2022	соответствует высшей категории	Комитет по образованию Псковской области. Выписка из приказа ОБ-ОРД-2022-429 от 27.04.2022	воспитатель
3	Крылова Татьяна Исаевна	27.01.2022	соответствует высшей категории	Распоряжение Комитета по образованию 175-р от 01.02.2022	старший воспитатель
4	Санько Виолетта Алексеевна	_____	_____	без категории, молодой специалист	Воспитатель

5	Дерягина Ангелина Александровна	_____	_____	без категории	инструктор по физической культуре
6	Субботина Дина Радмировна	_____	_____	без категории	музыкальный руководитель

**Организационно-методическая работа. Открытые мероприятия педагогов в ОУ на 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>Должность</b>	<b>Проведение открытого мероприятия с детьми</b>
1	Гульманова Любовь Владимировна	Учитель-логопед	Октябрь 2024
2	Григорьева Оксана Евгеньевна	Воспитатель	Май 2025
3	Крылова Татьяна Исаевна	Старший воспитатель	Сентябрь
4	Дерягина Ангелина Александровна	Инструктор по физической культуре	Март 2025
5	Субботина Дина Радмировна	Музыкальный руководитель	Апрель 2025
6	Санько Виолетта Алексеевна	Воспитатель	Май 2025

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ на 2024-2025 учебный год.**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата присвоения категории</b>	<b>Дата подтверждения категории/дата подачи на категорию</b>
1	Гульманова Любовь Владимировна	учитель-логопед	без категории	ноябрь 2024-март 2025

**План прохождения курсов повышения квалификации/переподготовки педагогических работников на 2024-2025 учебный год**

<b>КПК педагогических сотрудников на 01.09.2024 г.</b>					
<b>ФИО</b>	<b>ОООД повышения квалификации (сокращенное наименование)</b>	<b>Название курса</b>	<b>Тип курса</b>	<b>Дата выдачи</b>	<b>Дата повышения квалификации</b>
Санько В.А.	-----	-----	Педагогика	-----	до 31.12.2024
Дерягина А.А.	-----	-----	Педагогика	-----	до 31.12.2024
Субботина Д.Р.	-----	-----	Педагогика	-----	до 31.12.2024

**Мероприятия для воспитанников 2024-2025 учебный год**

<b>Событие</b>	<b>Сроки/ даты проведения*</b>
День Знаний	02.09.2024 г.
Неделя ПДД	19-23.09.2024г.
Праздник Осени (по возрастным группам)	3-4 неделя октября 2024 г.
Праздник «День Матери»	4-я неделя ноября 2024 г.
Новогодние утренники (по возрастным группам)	с 16.12.2024 г. по 27.12.2024 г.
Пришла Коляда, Отворяй ворота	Январь 2025
День снятия Блокады	27.01.2025
День Защитника Отечества	20-21 февраля 2025 г.
Масленица	24.02.2025-02.03.2025 г.
Международный женский день	05.03.2025 г. по 07.03.2025 г.
День Земли	20.03.2025
День смеха	01.04.2025 г.
День Космонавтики	11 апреля 2025 г.
День Победы	5-7 мая 2025 г.
Выпускные в школу, прощание с детским садом!	3-я-4-я неделя мая 2025 г.
День города Санкт-Петербурга»	27 мая 2025г.
День защиты детей	02 июня 2025 г.
День России (выставка рисунков)	11 июня 2025г.
День семьи	2 раза в год
Конкурсы рисунков, фотовыставки, музыкальные концерты	постоянно
<b>Мероприятия, проводимые в летний оздоровительный период *</b>	
Музыкально-спортивный праздник «Детство – это я и ты»	02.06.2025г.
День России	2-яи неделя июня 2025г.
Спортивный праздник «День Нептуна»	3-4 неделя июля 2025г.
Музыкальное развлечение «Лето красное»	1-2 неделя августа 2025 г.

Тематическое мероприятие «День государственного флага Российской Федерации»	22.08.2025
Конкурсы и выставки детских творческих работ	Июнь-август
Экскурсии в природу	Июнь-август
Целевые прогулки	Июнь-август
Мероприятия тематических недель	Ежедневно, июнь-август

*\*Дата и время могут быть изменены*

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С СЕМЬЁЙ на 2024-2025 учебный год

Родители ДОУ	Население
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации специалистов.</li> <li>2. Общие родительские собрания для вновь поступающих детей.</li> <li>3. Дни открытых дверей (1 раз в год).</li> <li>4. Родительские уголки с постоянной и сменной информацией.</li> <li>5. Семинары, мастер-классы</li> <li>6. Конкурсы по конкурсам внутри дошкольного учреждения</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации для родителей неорганизованных детей: учитель-логопед; инструктор по физическому воспитанию; музыкальный руководитель (по мере необходимости).</li> <li>2. Собрания для родителей вновь поступающих детей.</li> <li>3. Проведение конкурсов ко Дню Победы</li> <li>4. Информация на Сайте учреждения.</li> </ol>

## Социальное партнерство детского сада

Чтобы успешно решать имеющиеся проблемы в воспитании, образовании, социализации детей, дошкольное учреждение перешло на новый уровень взаимодействия со средой (социумом), вышло за пределы территориальной ограниченности своего учреждения, стало «открытой системой».

Цель деятельности дошкольного образовательного учреждения открытого типа в микросоциуме состоит в том, чтобы способствовать реализации права семьи и детей на защиту и помощь со стороны общества и государства, содействовать развитию и формированию социальных навыков у детей, укреплению их здоровья и благополучия. Грамотно организованное и продуманное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами приводит к положительным результатам.

Создаются условия для:

- расширения кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа) за счет снятия территориальной ограниченности ДОУ (экскурсии);

- формирования навыков общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий;

- воспитания уважения к труду взрослых и др.

Для решения задач по взаимодействию со средой (социумом) в учреждении разработана система взаимодействия ДОУ со сторонними организациями

## Система взаимодействия ГБОУ со сторонними организациями

Социальные партнеры	Направления совместной работы
Выборгский район	Организация совместных мероприятий с детьми Организация поздравлений коллективу ДОУ к праздничным датам
Дошкольные учреждения округа	Организация совместных мероприятий с детьми: досуги, концерты, туристические слеты Организация совместных мероприятий с педагогами
Информационно-методический центр Выборгского района	КПК воспитателей, специалистов, руководителей ДОУ Участие в творческих группах Детские конкурсы: спортивные, творческие
Институт детства СПб АППО	-База КПК воспитателей, специалистов, руководителей ДОУ
ДДЮТ «Союз» Районный Центр «Перекресток»	Совместные мероприятия по ПДД
ОГИБДД Выборгского района Санкт-Петербурга	Совместные мероприятия с инспектором по БДД
Детская поликлиника № 11 Выборгского района Санкт-Петербурга	Организация совместных мероприятий
ГБУ ДО ЦППМСП Выборгского района СПб (ТПМПК Выборгского района);	Консультации для родителей, специалистов, совместные консультации
Сайт дошкольного учреждения	Обмен информацией
Сетевое взаимодействие с начальной школой ГБОУ 560 Выборгского района	Совместные мероприятия с детьми, педагогами, специалистами

**КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА на 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Организация условий в группах по знакомству детей с правилами дорожного движения	Сентябрь, май	старший воспитатель
	Организация и проведение родительских собраний по группам	Сентябрь, май	руководитель, старший воспитатель, педагоги, специалисты
	Организация двигательной активности в группах детского сада	2 раза в месяц	старший воспитатель, педагоги, специалисты
	Организация предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	2 раза в месяц	старший воспитатель, педагоги, специалисты
<b>2</b>	<b>ОПЕРАТИВНЫЙ</b> (ежедневный) Готовность педагогов к образовательной работе с детьми	Весь период	руководитель, старший воспитатель, педагоги, специалисты
<b>3</b>	<b>ИТОГОВЫЙ:</b> Анализ результативности педагогического процесса по развитию способностей дошкольников в разных видах детской деятельности по ГБОУ школа №560 в соответствии с ФГОС ДО	Май	руководитель, старший воспитатель, педагоги, специалисты

